



**AVVISO PER I LAUREANDI DELLA SESSIONE AUTUNNALE
a.a. 2014/2015**

- **dal 23 al 27 novembre 2015 per i corsi di laurea triennale**
- **dal 30 novembre al 4 dicembre 2015 per i corsi di laurea magistrale/specialistica/v.o.**

LAUREA TRIENNALE

Gli studenti interessati a laurearsi nella sessione estiva dell'a.a. 2014/2015 compileranno la **domanda di laurea**, esclusivamente on-line, nel periodo dal **1° agosto al 21 settembre 2015**, con **pagamento** della distinta bancaria relativa alle **tasse di laurea** (o di rinnovo) **entro e non oltre il 22 settembre 2015**.

- **IN CASO DI DOMANDA fatta per la prima volta** occorrerà compilare online e sottoscrivere a cura del candidato e del relatore la domanda di laurea ed il modulo di dissertazione tesi corredandoli della seguente documentazione:
 - libretto universitario degli esami se sono già stati sostenuti tutti gli esami e tirocini del corso di studi oppure fotocopia del libretto con l'indicazione degli esami e/o tirocini ancora da sostenere (modulo **all. 3**)
 - copia della ricevuta di pagamento della tassa di laurea € 83,00;
 - dichiarazione liberatoria per laurea rilasciata dall'ADISU
 - questionario Alma Laurea compilato on-line e firmato dallo studente
- **IN CASO DI RINNOVO** basterà compilare online in ogni parte la domanda di laurea e sottoscriverla a cura del candidato. Solo in caso di cambio titolo tesi e/o relatore occorrerà compilare online e sottoscrivere a cura del candidato e del relatore anche il modulo dissertazione tesi. Occorrerà comunque:
 - allegare ricevuta della tassa di rinnovo della domanda di laurea (€ 16,00)
 - allegare libretto universitario degli esami se sono già stati sostenuti tutti gli esami e tirocini del corso di studi oppure fotocopia del libretto con l'indicazione degli esami e/o tirocini ancora da sostenere (modulo **all. 3**)
- **IN ENTRAMBI I CASI (domanda fatta per la prima volta / rinnovo)** i laureandi della laurea triennale presenteranno:
 - **entro e non oltre le ore 17.00 del giorno 24 settembre 2015** l'intera documentazione presso lo Sportello Unico della Segreteria Studenti - Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali – Via Calasso n. 3/A (edificio EX Sperimentale Tabacchi) 73100 LECCE, aperta al pubblico il martedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.30 alle ore 17.00;
 - **entro le ore 17.00 del giorno 22 ottobre 2015** presso lo Sportello Unico della Segreteria Studenti - Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali - Via Calasso n. 3/A (edificio EX Sperimentale Tabacchi) 73100 LECCE, aperta al pubblico il martedì dalle ore

10.00 alle ore 12.00, il mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.30 alle ore 17.00, il **SOLO** frontespizio della tesi, firmato dal relatore, unitamente al libretto degli esami (ove non già consegnato), alla dichiarazione liberatoria della Biblioteca che ha rilasciato il tesserino (ove non già consegnata) ed al modulo **OBBLIGATORIO** sottoscritto dal relatore contenente indicazioni su titolo tesi, relatore, commissione, data e luogo di valutazione/discussione della tesi (modulo **all.1**); quest'ultimo, compilato in ogni parte e sottoscritto dal relatore, va riconsegnato anche in caso di rinnovo, perché aggiornato nell'indicazione del luogo e della data della valutazione/discussione della tesi;

- **al più tardi 15 giorni** prima della data di inizio della sessione di laurea (*entro il 6 novembre 2015*) una copia dell'elaborato, firmata sul frontespizio dal relatore, ai componenti della Commissione solo per i laureandi dei Corsi di Laurea triennali della già Facoltà di **Lingue** (Lingue, Letterature e comunicazione interculturale, Scienze e tecnica della mediazione linguistica, ecc.), **per i quali non è prevista la discussione orale**;
- **al più tardi 10 giorni** prima della data di inizio della sessione di laurea (*entro il 13 novembre 2015*) una copia dell'elaborato, firmata sul frontespizio dal relatore, ai componenti della Commissione per i laureandi di tutti gli altri Corsi di Laurea triennali (già Facoltà di **Lettere e Filosofia**, già Facoltà di **BBCC**), **per i quali è prevista la discussione orale**. Entro il 13 novembre 2015, **esclusivamente** per i laureandi in **Scienze della Comunicazione**, è previsto anche l'invio di un abstract in lingua inglese al relatore per posta elettronica.

La consegna della tesi ai commissari (e l'invio dell'abstract per i soli laureandi in **Scienze della Comunicazione**) sono sufficienti ai fini della discussione.

Per quanto riguarda la tipologia delle tesi viene abolita la distinzione tra i diversi tipi di prove; saranno considerate tutte della medesima categoria formale, indipendentemente da quanto indicato nel modulo informatico all'atto della compilazione online. Per le tesi triennali tale differenziazione (pur mantenuta nel modulo informatico, che risulta imm modificabile) non influisce sul voto di laurea, che verrà stabilito dalla Commissione sulla base di una rigorosa applicazione di quanto deliberato dal Consiglio di Facoltà nella seduta del 10 giugno 2014 (verbale n. 5) ovvero "la Commissione attribuisce il voto che è compreso in un arco da 0 a 4, più 1 punto per lo studente in corso e 1 punto per lo studente che abbia effettuato parte del percorso all'estero (certificazione Erasmus o altra forma di internazionalizzazione); vengono inoltre attribuiti 0,25 punti per ogni lode fino ad un massimo di 1 punto (v. link <https://www.lettereilinguebbcc.unisalento.it/news/-/news/viewDettaglio/48290470/852109> di questo sito).

Non saranno ammesse deroghe, comunque motivate.

Non saranno accolte documentazioni incomplete, con particolare riferimento al modulo **OBBLIGATORIO** sottoscritto dal relatore contenente indicazioni su titolo tesi, relatore, commissione, data e luogo di valutazione/discussione della tesi (modulo **all. 1**) che, compilato in ogni parte e sottoscritto dal relatore, va riconsegnato anche in caso di rinnovo, perché aggiornato nell'indicazione del luogo e della data della valutazione/discussione della tesi.

La proclamazione collettiva dei laureati avverrà nei giorni successivi alla chiusura della sessione di laurea, secondo un calendario che verrà adeguatamente pubblicizzato.

LAUREE SPECIALISTICHE /MAGISTRALI/V.O.

Gli studenti interessati a laurearsi nella sessione estiva dell'a.a. 2014/2015 compileranno la **domanda di laurea**, esclusivamente on-line, nel periodo dal **1° agosto al 21 settembre 2015**, con **pagamento** della distinta bancaria relativa alle **tasse di laurea** (o di rinnovo) **entro e non oltre il 22 settembre 2015**.

- **IN CASO DI DOMANDA fatta per la prima volta** occorrerà compilare online e sottoscrivere a cura del candidato e del relatore la domanda di laurea ed il modulo di dissertazione tesi corredandoli della seguente documentazione:
 - libretto universitario degli esami se sono già stati sostenuti tutti gli esami e tirocini del corso di studi oppure fotocopia del libretto con l'indicazione degli esami e/o tirocini ancora da sostenere (modulo **all. 3**)
 - copia della ricevuta di pagamento della tassa di laurea € 83,00;
 - dichiarazione liberatoria per laurea rilasciata dall'ADISU;
 - questionario Alma Laurea compilato on-line e firmato dallo studente

- **IN CASO DI RINNOVO** basterà compilare online in ogni parte la domanda di laurea e sottoscriverla a cura del candidato. Solo in caso di cambio titolo tesi e/o relatore occorrerà compilare online e sottoscrivere a cura del candidato e del relatore anche il modulo dissertazione tesi. Occorrerà comunque:
 - allegare ricevuta della tassa di rinnovo della domanda di laurea (€ 16,00)
 - allegare libretto universitario degli esami se sono già stati sostenuti tutti gli esami e tirocini del corso di studi oppure fotocopia del libretto con l'indicazione degli esami e/o tirocini ancora da sostenere (modulo **all. 3**)

- **IN ENTRAMBI I CASI (domanda fatta per la prima volta / rinnovo)** i laureandi della laurea specialistica/magistrale/v.o. presenteranno:
 - **entro e non oltre le ore 17.00 del giorno 24 settembre 2015** l'intera documentazione presso lo Sportello Unico della Segreteria Studenti - Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali – Via Calasso n. 3/A (edificio EX Sperimentale Tabacchi) 73100 LECCE, aperta al pubblico il martedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.30 alle ore 17.00;
 - **entro le ore 17.00 del giorno 29 ottobre 2015** presso lo Sportello Unico della Segreteria Studenti - Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali - Via Calasso n. 3/A (edificio EX Sperimentale Tabacchi) 73100 LECCE, aperta al pubblico il martedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, il giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.30 alle ore 17.00, il **SOLO** frontespizio della tesi, firmato dal relatore comprensivo dell'indice e della bibliografia, unitamente al libretto degli esami (ove non già consegnato), alla dichiarazione liberatoria della Biblioteca che ha rilasciato il tesserino (ove non già consegnata) ed al modulo **OBBLIGATORIO** sottoscritto dal relatore contenente indicazioni su titolo tesi, relatore e correlatore (modulo **all. 2**); in caso di rinnovo, quest'ultimo va riconsegnato quando siano cambiati il titolo della tesi e/o il relatore oppure nel caso in cui il modulo non sia stato consegnato in precedenza;
 - entro il **decimo** giorno precedente la data di discussione della tesi (*20 novembre*), alla propria commissione di laurea, per posta elettronica, un abstract della propria tesi (1-2 pagine) recante il nome del laureando, il titolo della tesi, il nome del presidente di

commissione, del relatore e del correlatore, nonché giorno e ora della seduta di laurea **esclusivamente** per i laureandi della **già Facoltà di Lettere e Filosofia** e della **già Facoltà di Beni Culturali**; i laureandi della già Facoltà di Lingue non devono inviare l'abstract della propria tesi alla commissione di laurea.

- entro il **settimo** giorno precedente la data di discussione della tesi (*23 novembre*) a relatore e correlatore copia della propria tesi (per i laureandi della **già Facoltà di Lettere e Filosofia** e della **già Facoltà di Beni Culturali** magistrale/specialistica/v.o.).
- entro il ventesimo giorno precedente la data di discussione della tesi (*10 novembre*) a relatore e correlatore copia della propria tesi per i laureandi della **già Facoltà di Lingue**.

La consegna della tesi a relatore e correlatore [non si tenga conto della dizione “controrelatore” del modulo nel sito, che risulta imm modificabile] e l'invio dell'abstract ai componenti della Commissione di Laurea (**esclusivamente** per i laureandi della **già Facoltà di Lettere e Filosofia** e della **già Facoltà di Beni Culturali**) sono sufficienti ai fini della discussione. NON vanno consegnati in Segreteria Studenti né copia della tesi né abstract.

Si rammenta ai laureandi dei Corsi di Laurea quadriennali V.O. in Beni Culturali che il libretto universitario deve recare anche l'annotazione delle prove/colloqui in Lingua Straniera sostenute con i docenti di seguito elencati:

- prof. Pietro Luigi Iaia per Lingua Inglese;
- prof.ssa Maria Immacolata Spagna per Lingua Francese;
- prof.ssa Virginia Sciutto per Lingua Spagnola;
- prof.ssa Francesca Degli Atti per Lingua Portoghese;
- prof. Karl Gerhard Hempel per Lingua Tedesca.

Non saranno ammesse deroghe, comunque motivate.

Non saranno accolte documentazioni incomplete, con particolare riferimento al modulo **OBBLIGATORIO** sottoscritto dal relatore contenente indicazioni su titolo tesi, relatore e correlatore (modulo **all. 2**).

Il voto di laurea verrà stabilito dalla Commissione sulla base di una rigorosa applicazione di quanto deliberato dal Consiglio di Facoltà nella seduta del 10 giugno 2014 (verbale n. 5) ovvero “Dopo la discussione, la Commissione attribuisce il voto che è compreso in un arco da 0 a 7, più 1 punto per lo studente in corso e 1 punto per lo studente che abbia effettuato parte del percorso all'estero (certificazione Erasmus o altra forma di internazionalizzazione); vengono inoltre attribuiti 0,25 punti per ogni lode fino ad un massimo di 1 punto.” (v. link <https://www.letterelinguebbcc.unisalento.it/news/-/news/viewDettaglio/48290470/852109> di questo sito).

Si invita ad una attenta lettura dei Regolamenti e delle procedure relative alle prove finali delle Lauree Magistrali disponibili nella sezione Facoltà>Regolamenti e nella sezione Offerta Formativa>Esame di Laurea di questo sito di Facoltà.

ATTENZIONE

Coloro che, per varie ragioni, una volta presentata la domanda di laurea **non intendano più laurearsi sono tenuti a comunicarlo tempestivamente** alla Segreteria Studenti inviando un fax al n° 0832/295401 intestato a Segreteria Studenti – Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali, indicando il Corso di Studio ed il numero di matricola oppure ancora inviando una mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: maria.cozza@unisalento.it; cinzia.desimone@unisalento.it

Sarà possibile richiedere in segreteria il certificato di laurea (con marca da bollo da euro 16,00) ed eventualmente ritirare il diploma di scuola superiore dopo una settimana dalle festività pasquali. Coloro che incontrassero difficoltà nella stampa della domanda di laurea e della relativa distinta bancaria, generate al termine delle procedure on-line, ENTRO IL GIORNO 21 SETTEMBRE 2015 potranno inviare una segnalazione a cinzia.desimone@unisalento.it utilizzando la casella di posta elettronica istituzionale, quale mezzo privilegiato di comunicazione tra lo studente e l'Amministrazione, disponibile tra i SERVIZI ON-LINE agli studenti del Portale <http://studenti.unisalento.it>. L'accesso al servizio mail avviene esclusivamente tramite il Portale.

Per evidenti ragioni di equità e di organizzazione, da oggi in avanti, non sarà presa in considerazione alcuna richiesta di deroga, in ogni modo motivata, alle scadenze fissate e pubblicizzate anche su questo sito.

Il Preside di Facoltà

Prof. Giovanni Laudizi



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**FACOLTÀ DI LETTERE E
FILOSOFIA, LINGUE E
BENI CULTURALI**

Servizi Generali

Edificio Sperimentale Tabacchi
Via F. Calasso, 3/A
I 73100 Lecce
T +39 0832 295427
F +39 0832 295431
E christian.longo@unisalento.it

Modulo da presentare allo Sportello Unico entro le ore 17.00 del giorno 22 ottobre 2015, debitamente compilato e firmato, unitamente al SOLO frontespizio della tesi, firmato dal relatore, al libretto degli esami (ove non già consegnato), alla dichiarazione liberatoria della Biblioteca che ha rilasciato il tesserino (ove non già consegnata).

Periodo di tesi sulla base del calendario didattico unico di Facoltà dal 23 al 27 novembre 2015 per i corsi di laurea triennale

Io sottoscritto/a prof./ssa _____

titolare dell'insegnamento di _____

propongo che:

lo/a studente/ssa _____

matr. _____

nato/a il ____/____/____

residente a _____

iscritto/a REGOLARMENTE per l'anno accademico 2014/2015

al Corso di Laurea in _____

autore della tesi triennale intitolata

" _____ "

della quale io sono relatore, discuta la propria tesi il ____/____/____

presso l'edificio _____ nello

studio/stanza _____ alle ore _____

Propongo che la commissione sia costituita da:

prof./ssa _____ (Presidente)

prof./ssa _____ (Componente)

prof./ssa _____ (Componente).

La Segreteria di Presidenza della Facoltà invierà via posta elettronica la convocazione ufficiale per la seduta di laurea.

Lecce,

(Firma del Relatore)

Allegato 2



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**FACOLTÀ DI LETTERE E
FILOSOFIA, LINGUE E
BENI CULTURALI**

Servizi Generali

Edificio Sperimentale Tabacchi
Via F. Calasso, 3/A
I 73100 Lecce
T +39 0832 295427
F +39 0832 295431
E christian.longo@unisalento.it

Modulo da presentare allo Sportello Unico entro le ore 12.00 del giorno 9 giugno 2015, debitamente compilato e firmato, unitamente al SOLO frontespizio della tesi, firmato dal relatore comprensivo dell'indice e della bibliografia, al libretto degli esami (ove non già consegnato), alla dichiarazione liberatoria della Biblioteca che ha rilasciato il tesserino (ove non già consegnata)

Periodo di tesi sulla base del calendario didattico unico di Facoltà 30 novembre – 4 dicembre 2015

Io sottoscritto/a prof./ssa _____

titolare dell'insegnamento di _____

relatore dello/a studente/ssa _____

matr. _____

nato/a il ____/____/____

residente a _____

iscritto/a REGOLARMENTE per l'anno accademico 2014/2015

al Corso di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale in _____

autore della tesi Magistrale/Specialistica/Quadriennale intitolata

" _____ "

propongo che discuta la propria tesi con il Correlatore prof./ssa _____

La Segreteria di Presidenza della Facoltà invierà via posta elettronica la convocazione ufficiale per la seduta di laurea

Lecce,

(Firma del Relatore)



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

FACOLTÀ
DI LETTERE E FILOSOFIA,
LINGUE E BENI CULTURALI
Segreteria studenti

Edificio Sperimentale
Via Calasso 3/A
I 73100 Lecce
F +39 0832 295400
E maria.cozza@unisalento.it
E cinzia.desimone@unisalento.it

Allegato 3

MODULO DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI LAUREA GENERATA ONLINE
(Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

tel. _____

e-mail _____

iscritto/a regolarmente per l'a.a. 2014/15 al Corso di Laurea Triennale / Laurea Specialistica / Laurea Magistrale /
Scuola di Specializzazione in *(depenmare le tipologie dei Corsi che non interessano)*

_____ con il n. matricola

_____ ed **in regola con la posizione amministrativa** presso questa Università, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di dover sostenere i seguenti esami di profitto e/o tirocini entro il termine ultimo previsto dal Regolamento Didattico deciso dalla Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali per la consegna, presso la Segreteria Studenti, del frontespizio della tesi (firmato dal relatore) ovvero **entro il 22 ottobre 2015 per i Corsi di Laurea Triennale ed entro il 29 ottobre 2015 per i Corsi di Laurea Magistrale/Specialistica/Quadriennale**. Trascorso questo termine, nessun libretto sarà accettato):

Denominazione insegnamento	Data presunta	CFU	Attività formativa	Settore Scientifico-Disciplinare

Lecce, li ____ / ____ / ____

Firma _____
(leggibile e per esteso)

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Informativa ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

**RICEVUTA DI CONSEGNA DELL'ALLEGATO ALLA MODULISTICA PER L'AMMISSIONE
ALLA PROVA FINALE PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO (GENERATA
ONLINE)**

Cognome

Nome

Matr

Corso di Laurea

Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali.

Data consegna _____



SPORTELLO UNICO SEGRETERIA STUDENTI
Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali