



UNIVERSITÀ
DEL SALENTO

DIPARTIMENTO DI
BENI CULTURALI

Via Dalmazio Birago, 64
73100 Lecce - Italy
T +39 0832 295622
F +39 0832 295500

D.D. N. 174 /2017

PROT. N. 84631

Oggetto: Bando per il conferimento di incarichi di insegnamento mediante affidamenti e mediante contratti di diritto privato nel settore scientifico L-ART/*- a.a. 2017/2018.

IL DIRETTORE

- VISTA** la Legge 240/2010 recante norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** lo Statuto dell'Università del Salento emanato con D.R. 1604 del 29/12/2011 in attuazione della Legge n. 240/2010 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 7 del 10/01/2012 Serie Generale;
- VISTO** il Regolamento per la determinazione degli obblighi didattici di professori e ricercatori e la copertura degli insegnamenti emanato con D.R. n. 874 del 28/08/2014 ed entrato in vigore in data 04/09/2014;
- VISTO** il Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca (emanazione del 01/07/2013) entrata in vigore 03/07/2013 - modificato con DR n. 45 del 27/01/2015;
- VISTO** il D.R. n. 998 del 02/10/2014 di delega ai Direttori di Dipartimento per l'affidamento delle attività di insegnamento di cui agli artt. 6 e 23 della Legge 30/12/2010, n. 240;
- VISTE** le circolari del Direttore della Ripartizione Risorse Umane, prot. n. 87262 del 23/10/2014 e prot. n. 89489 del 31/10/2014, recanti indicazioni operative alla rettorale prot. n. 83744 del 10/10/2014 con cui è stato trasmesso il D.R. n. 998 del 02/10/2014;
- CONSIDERATO** che presso il Dipartimento di Beni Culturali, responsabile della copertura delle attività didattiche relative al settore scientifico-disciplinare L-ART/*, sono vacanti gli insegnamenti attivati nell'ambito della programmazione didattica dell'a.a. 2017/2018;
- CONSIDERATO** necessario e urgente procedere al conferimento degli incarichi di insegnamento vacanti al fine di garantire il corretto avvio delle attività didattiche nel I semestre, attribuendo i suddetti per affidamento o con contratto di diritto privato, a titolo retribuito o gratuito, a norma della Legge n. 240/2010 e successive modificazioni;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria di Euro 2.388,24 sul budget assegnato alla Facoltà Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali, necessaria a coprire le n. 72 ore di docenza (oneri inclusi);
- VISTA** la delega conferita al Direttore per l'attivazione tutte le procedure per la copertura degli insegnamenti vacanti per l'a.a. 2017/18;

DECRETA

Approvare il seguente bando per il conferimento degli incarichi di insegnamento vacanti attivati nell'ambito della programmazione didattica dell'a.a. 2017/2018, da ricoprire per affidamento con contratto di diritto privato, a titolo retribuito, a norma della Legge n. 240/2010 e successive modificazioni.

Art. 1

Si avverte che presso il Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento, responsabile della copertura delle attività didattiche relative al settore scientifico-disciplinare L-ART/*, sono vacanti i seguenti insegnamenti attivati nell'ambito della programmazione didattica dell'a.a. 2017/2018, da ricoprire per



affidamento con contratto di diritto privato, a titolo retribuito o gratuito, a norma dell'art. 23 della legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e successive modificazioni.

INSEGNAMENTI VACANTI

➤ FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA, LINGUE E BENI CULTURALI:

Corso di studio	Insegnamento	SSD	CFU	Ore didattica	TAF	Anno di corso	Semestre	Compenso (oneri esclusi)
DAMS	Laboratorio di critica musicale	L-ART/07	3	36	Altre attività formative	1	I	€900,00
DAMS	Laboratorio di informatica musicale	L-ART/07	3	36	Altre attività formative	1	I	€ 900,00

Art. 2

Requisiti di ammissione per le richieste di affidamento

Hanno titolo a presentare domanda i professori ed i ricercatori di ruolo, gli assistenti del ruolo ad esaurimento, in servizio nell'Università del Salento o in altra Università italiana, appartenenti allo stesso settore scientifico disciplinare o affine (di cui al D.M. 4 ottobre 2000 e successive modificazioni).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

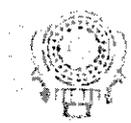
Il candidato che sia professore di ruolo o ricercatore dell'Università del Salento, deve specificare nella domanda, per i soli insegnamenti banditi a titolo retribuito, il relativo Dipartimento di afferenza, la qualifica rivestita, il regime di impegno prescelto ed eventuali incarichi didattici o supplenze ricoperti in questa Università.

Agli interessati che non intendano chiedere l'affidamento a titolo retribuito sono consentite le seguenti alternative:

1. I professori hanno facoltà di richiedere che uno o più insegnamenti vengano conferiti come incarico istituzionale.
2. I soggetti aventi titolo a presentare domanda, ai sensi del presente articolo, hanno facoltà di richiedere che uno o più insegnamenti vengano conferiti mediante affidamento a titolo gratuito.

È titolo di valutazione delle domande l'attività didattica e di ricerca attinente all'ambito disciplinare dell'insegnamento.

La valutazione terrà conto dell'*attività scientifica*, considerando il curriculum e la produzione scientifica (originalità, innovatività, collocazione editoriale, ampiezza e continuità) e dell'*attività didattica* considerando il curriculum e l'attività di docenza (ampiezza e continuità).



Art. 3

Requisiti di ammissione per le richieste di incarico mediante contratto di diritto privato

Hanno titolo a presentare domanda, ai sensi dell'art. 23 della L. 240/10, i soggetti, italiani e stranieri, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali ovvero esperti di alta qualificazione in possesso di significativo curriculum scientifico-professionale.

I titoli oggetto di valutazione delle domande sono i seguenti:

- a) competenze scientifiche e professionali attinenti all'ambito disciplinare dell'insegnamento;
- b) attività didattica svolta in ambito universitario.

La valutazione terrà conto: delle pubblicazioni scientifiche; del curriculum dei candidati con riferimento al settore scientifico-disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere; della pregressa attività didattica e della professionalità acquisita, con particolare preferenza per la materia oggetto del bando; dello svolgimento di attività di ricerca in Italia o all'estero.

Sono titoli preferenziali la valutazione dell'abilitazione scientifica-nazionale e il possesso del titolo di dottore di ricerca.

L'attività svolta ai sensi del presente bando non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università.

Ai sensi della Legge 240/2010 e della Legge 190/2012, recepita dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Università del Salento e relativo Protocollo di azione, non possono partecipare alla selezione coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Beni Culturali, ovvero con il Rettore, il direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento.

Art. 4

Modalità di presentazione delle domande

Le domande, redatte in carta semplice (all. 1 e 1bis), distinte per ciascun insegnamento richiesto, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Beni Culturali e trasmesse secondo una delle modalità di consegna di seguito indicate:

- a) **Raccomandata A/R** indirizzata a:
Direttore del Dipartimento di Beni Culturali
c/o Segreteria della Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali
Via F. Calasso, 3A – 73100 Lecce
- b) **Consegna a mano** c/o Segreteria della Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali
Via F. Calasso, 3A – 73100 Lecce.

Nella domanda il candidato dovrà indicare il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale. I candidati coniugati dovranno indicare cognome da celibe/nubile, nome proprio e cognome del coniuge, nell'esatto ordine riportato.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione, autocertificata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) curriculum in formato europeo dell'attività scientifica, didattica e professionale (curriculum complessivo e pubblicazioni scientifiche);



- 2) elenco dettagliato dei documenti, delle pubblicazioni e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione *[solo per soggetti esterni ai ruoli universitari]*;
- 3) copia delle pubblicazioni scientifiche che il candidato intende vengano valutate ai fini dell'attribuzione dell'affidamento *[solo per soggetti esterni ai ruoli universitari]*;
- 4) copia di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dall'interessato;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardo allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali (all. n. 2);
- 6) attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (all. n. 3);
- 7) scheda anagrafica e fiscale dell'interessato (all. n. 4).

Le domande e il curriculum devono essere firmati dall'interessato, a pena di esclusione.

I titoli, comprese le pubblicazioni, devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. È possibile, inoltre, produrre le sole pubblicazioni su supporto digitale (CD).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Le domande, a pena di esclusione dalla selezione, dovranno essere consegnate entro le ore 12,00 del 03 ottobre 2017. Nel caso di invio con raccomandata A/R farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

In alternativa alla raccomandata con avviso di ricevimento, la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo fac.lettere.filosofia.linque.beniculturali@cert-unile.it

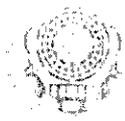
sulla base delle seguenti opzioni:

la domanda può essere spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo fac.lettere.filosofia.linque.beniculturali@cert-unile.it

- a) accompagnata da firma digitale apposta sulla domanda di partecipazione e su tutti i relativi documenti per cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. L'invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto presente dalla presente lettera.

Tramite Posta Elettronica Certificata (PEC): la domanda può essere spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo fac.lettere.filosofia.linque.beniculturali@cert-unile.it

- b) mediante trasmissione della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.



Con riferimento all'utilizzo della posta elettronica certificata si specifica che la domanda e le dichiarazioni per i quali è prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale sono valide esclusivamente se sottoscritte mediante firma digitale o quando l'autore è identificato dal sistema informatico, ex art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

I documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente PDF e TIFF, oppure non proprietari come ODF, TXT, XML evitando i formati proprietari (DOC, XLS, ecc.). Infine, la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo. (Rif. Circolare del 3 settembre 2010, n. 12 del Dipartimento per la digitalizzazione e l'innovazione del Ministero per la funzione pubblica).

Modalità di presentazione delle domande

Le domande, redatte in carta semplice (all. 1 e 1bis), distinte per ciascun insegnamento richiesto, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Beni Culturali e recapitate presso la segreteria della Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali – Via Calasso, 3A – 73100 Lecce, secondo una delle modalità di consegna di seguito indicate:

- a) **Raccomandata A/R** indirizzata a:
Direttore del Dipartimento di Beni Culturali
c/o Segreteria della Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali
Via F. Calasso, 3A – 73100 Lecce
- b) **Consegna diretta** presso Segreteria della Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali – Via F. Calasso, 3A – Lecce, dalle ore 9:00 alle ore 12:00.
- c) In alternativa alla raccomandata con avviso di ricevimento, la domanda può essere spedita attraverso un **messaggio di posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo:

fac.lettere.filosofia.lingue.beniculturali@cert-unile.it

In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente PDF e TIFF, oppure non proprietari come ODF, TXT, XML evitando i formati proprietari (DOC, XLS, ecc.). Infine, la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo. (Rif. Circolare del 3 settembre 2010, n. 12 del Dipartimento per la digitalizzazione e l'innovazione del Ministero per la funzione pubblica).

Nella domanda il candidato dovrà indicare il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale.

I candidati coniugati dovranno indicare cognome da celibe/nubile, nome proprio e cognome del coniuge, nell'esatto ordine riportato.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione, autocertificata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000:

Handwritten initials/signature



- 1) curriculum in formato europeo dell'attività scientifica, didattica e professionale (curriculum complessivo e pubblicazioni scientifiche);
- 2) elenco dettagliato dei documenti, delle pubblicazioni e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione *[solo per soggetti esterni ai ruoli universitari]*;
- 3) copia delle pubblicazioni scientifiche che il candidato intende vengano valutate ai fini dell'affidamento *[solo per soggetti esterni ai ruoli universitari]*;
- 4) copia di un documento di identità in corso di validità sottoscritto dall'interessato;
- 5) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardo allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali (all. n. 2);
- 6) attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (all. n. 3);
- 7) scheda anagrafica e fiscale dell'interessato (all. n. 4).

Le domande e il curriculum devono essere firmati dall'interessato, a pena di esclusione.

I titoli, comprese le pubblicazioni, devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. È possibile, inoltre, produrre le sole pubblicazioni su supporto digitale (CD).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Le domande, a pena di esclusione dalla selezione, dovranno essere consegnate entro le ore 12,00 del 03 ottobre 2017. Nel caso di invio con raccomandata A/R farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Art. 5 Motivi di esclusione

Non può partecipare alla selezione chi:

- a) sia cessato volontariamente dal servizio presso l'Università del Salento con diritto alla pensione anticipata di anzianità, salvo siano trascorsi cinque anni dalla cessazione e salvo quanto previsto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 165/1997 in relazione ai professori e ricercatori universitari;
- b) sia cessato volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e abbia avuto con l'Università del Salento rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti la cessazione;
- c) si trovi in una delle situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse previste dalla legge, dallo Statuto, dal Codice Etico dal Codice e dal D.P.R. 62/2013 e, in ogni caso, abbia un rapporto di coniugio, di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o un ricercatore appartenente al Dipartimento di riferimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università del Salento.

Art. 6 Conferimento incarichi

Per l'affidamento delle supplenze e degli incarichi per contratto previsti dal presente bando, in caso di presentazione di più domande per singolo insegnamento, si procederà per valutazione comparativa dei curricula presentati.

Il Consiglio di Dipartimento si esprimerà sulla adeguatezza dei requisiti didattici/scientifici e professionali posseduta dai candidati ed eventualmente potrà avvalersi di Commissione Istruttoria, nominata dal



Direttore e formata da professori o ricercatori di ruolo afferenti ad aree scientificamente e didatticamente omogenee, con il compito di formulare una motivata proposta di conferimento dell'incarico.

- **Le istanze di conferimento di incarico istituzionale hanno titolo di precedenza su tutte le altre.**
- **Le istanze di conferimento di affidamento per supplenza hanno titolo di precedenza su quelle di conferimento mediante contratto di diritto privato.**
- **Le istanze di conferimento mediante affidamento per supplenza a titolo gratuito hanno titolo di preferenza su quelle a titolo retribuito.**

Gli affidamenti saranno conferiti, dando priorità ai professori di ruolo ed ai ricercatori universitari appartenenti allo stesso settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento da ricoprire e a settori eventualmente dichiarati affini dai vari Dipartimenti d'Ateneo e ai professori di ruolo e ai ricercatori universitari appartenenti ad altri Atenei.

Per il conferimento mediante contratto di diritto privato a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali ovvero esperti di elevata qualificazione, il possesso, in ordine di priorità, dell'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della legge n. 240/2010 e il titolo di dottore di ricerca costituiscono, a parità di valutazione, titoli preferenziali.

Il Consiglio di Dipartimento, in base agli esiti della valutazione comparativa, delibererà sul conferimento della supplenza o del contratto di diritto privato.

La corresponsione dei compensi, comprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione, ove previsti, sarà effettuata di norma in un'unica soluzione al termine dell'incarico ed è, comunque, subordinata all'assolvimento degli obblighi contrattuali.

Art. 7

Clausole per l'affidamento del contratto a titolo oneroso

a) Prima della stipula del contratto di conferimento dell'incarico, la struttura conferente procederà a verificare che il candidato risultato vincitore non superi, ai sensi dell'art. 1, commi 471, 472 e 473 Legge 27 dicembre 2013, n. 147 modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, per retribuzioni o emolumenti comunque denominati, l'importo di Euro 240.000,00, equivalente al trattamento economico del Primo presidente della Corte di Cassazione, in ragione di rapporti di lavoro subordinato o autonomo intercorrenti con le autorità amministrative indipendenti, con gli enti pubblici economici, con le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, e successive modificazioni e con le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni.

b) A tal fine come prescritto dall'art. 5, comma 2, del D.P.R. 195/2010, il soggetto destinatario (candidato vincitore) è tenuto a comunicare al soggetto conferente tutti gli altri incarichi e rapporti in corso rilevanti ai fini del suddetto limite sulla base del modulo di comunicazione (allegato 5) entro e non oltre 15 giorni dalla notifica del provvedimento di approvazione degli atti di selezione

c) in caso di superamento del limite prescritto non si procederà al conferimento dell'incarico per non incorrere nella sanzione prevista dal comma 44 dell'art 3 della L. 244/2007.

d) nel caso di superamento del limite di cui trattasi dopo la stipula del contratto di conferimento incarico o nel corso di espletamento dello stesso, a seguito della variazione della situazione dichiarata dall'incaricato nella comunicazione di cui al punto b), si procede alla decurtazione sino al raggiungimento del tetto "limite retributivo".

La decurtazione non risolve gli obblighi contrattuali del soggetto incaricato.



Art. 8

Obblighi Didattici

Il candidato che risulterà idoneo allo svolgimento dell'incarico di docenza che si intende affidare, dovrà impegnarsi a svolgere il corso secondo il calendario delle lezioni definito dalla Facoltà nel rispetto del semestre didattico indicato nel presente Bando.

Art. 9

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno raccolti presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali dell'Università del Salento e trattati – anche in forma automatizzata – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dei procedimenti di attribuzione per il conferimento di eventuali incarichi di prestazione occasionale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

Si informa che l'Università del Salento effettuerà il trattamento di diffusione online del curriculum vitae del soggetto risultato vincitore della presente procedura. Tale diffusione attraverso la pubblicazione nella specifica sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale www.unisalento.it è prevista ed obbligatoria ai sensi dell'art. 15, c. 1 lett. b del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche. La diffusione sarà effettuata nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza. Il curriculum rimarrà pubblicato per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, sarà indicizzabile dai motori di ricerca e visibile, consultabile e scaricabile da chiunque. Per esercitare i diritti sui propri dati (rettifica-integrazione) è possibile scrivere al responsabile del trattamento dei dati.

Art. 10

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento del bando di selezione, ai sensi della L. 241/90, è la Dott.ssa Maria Cristina Tarantini, presso il Dipartimento di Beni Culturali, Via Dalmazio Birago, 64 - tel. 0832295681, e-mail: cristina.tarantini@unisalento.it.

Art. 11

Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applica, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il presente bando di concorso sarà pubblicizzato sul sito web Istituzionale dell'Università del Salento, sul portale web del Dipartimento di Beni culturali e sul sito web della Facoltà di Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali.

Il presente Decreto sarà portato a ratifica nella prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.

Lecce, 18/09/2017

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Gianluca Tagliamonte)

Bando di vacanza del 18/09/2017

Al Direttore del Dipartimento di Beni Culturali
Università del Salento

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____, codice fiscale _____, residente a _____
Via _____ e-mail _____ Tel. _____

Ordinario/Associato/Ricercatore di ruolo afferente al Settore scientifico-disciplinare _____ in servizio presso l'Università di _____ in riferimento all'avviso di vacanza degli insegnamenti del Dipartimento di Beni Culturali per l'a.a. 2017/2018 (bando del 18/09/2017)

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva per l'affidamento delle seguenti attività didattiche:

Insegnamento _____

Corso di laurea in _____

Con compenso (oneri esclusi) pari a € _____

Il sottoscritto allega alla presente domanda la seguente documentazione, autocertificata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 :

- curriculum in formato europeo dell'attività scientifica, didattica e professionale (curriculum complessivo e pubblicazioni scientifiche);
- copia di un documento di identità in corso di validità, firmata;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardo allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- scheda anagrafica e fiscale compilata e firmata.

➤ **Solo per docenti dell'Università del Salento:**

- Dipartimento di afferenza _____
- Impegno a tempo pieno / tempo definito (*depenare la voce che non interessa*)
- Incarichi didattici già assunti nell'anno accademico di riferimento: _____

➤ **Solo per docenti esterni all'Università del Salento:**

- Certificato di servizio;
- Copia dell'istanza relativa alla richiesta di nulla osta all'Università di appartenenza.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso e di acconsentire, ai sensi del D.L. 30/06/2003, n. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale di cui trattasi.

Luogo e data

Firma

DA ALLEGARE O RIPORTARE IN CALCE AL CURRICULUM VITAE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIEZZA
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ via _____,

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

le veridicità e la conformità di quanto riportato nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione alla selezione di cui all'avviso del Direttore del Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento (bando del 18/09/2017).

Data

Il/La Dichiarante

MODULO DOMANDA PER SOGGETTI ESTERNI AI RUOLI UNIVERSITARI ALL. I BIS

Bando di vacanza del 18/09/2017

Al Direttore del Dipartimento di Beni Culturali
Università del Salento

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____, codice fiscale _____, residente a _____
Via _____, e-mail _____ Tel. _____

in riferimento all'avviso di vacanza degli insegnamenti del Dipartimento di Beni Culturali per l'a.a. 2017/2018 (bando del 18/09/2017)

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva, quale *soggetto in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali / esperto di alta qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico e professionale*, per l'affidamento mediante contratto delle seguenti attività didattiche:

Insegnamento _____

Corso di laurea in _____

Con compenso (oneri esclusi) pari a € _____

A tal fine essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso DPR. n. 445/2000:

1. di essere cittadino _____;
2. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
4. di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata all'indirizzo sotto indicato, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:

Il sottoscritto allega alla presente la seguente documentazione autocertificata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000:

- curriculum in formato europeo (max 2 MB) dell'attività scientifica, didattica e professionale (curriculum complessivo e pubblicazioni scientifiche);
- una copia delle pubblicazioni scientifiche che il candidato intende vengano valutate ai fini dell'attribuzione dell'affidamento *[opzionale]*;
- un elenco dettagliato dei documenti allegati (pubblicazioni e titoli che si ritengono utili ai fini della selezione) *[opzionale]*;
- copia di un documento di identità in corso di validità, firmata;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardo allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- scheda anagrafica e fiscale compilata e firmata.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso e di acconsentire, ai sensi del D.L. 30/06/2003, n. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale di cui trattasi.

Luogo e data

Firma

DA ALLEGARE O RIPORTARE IN CALCE AL CURRICULUM VITAE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritt _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
e residente in _____ via _____,

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

le veridicità e la conformità di quanto riportato nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione alla selezione di cui all'avviso del Direttore del Dipartimento di Beni Culturali dell'Università del Salento (bando del 18/09/2017).

Data

Il/La Dichiarante

DICHIARAZIONE SUL CONFLITTO DI INTERESSI

(ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d. lgs. n. 165/2001)

(Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. 23 dicembre 2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

(cognome)

(nome)

nato/a a _____ (_____) il _____

(luogo di nascita)

(data di nascita)

residente a _____ (_____)

(luogo)

(prov.)

in Via _____ n. _____

(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

che in relazione alla procedura comparativa pubblica bandita con decreto n. _____ del _____ nulla osta alla stipulazione del contratto di lavoro autonomo di natura occasionale/collaborazione coordinata e continuativa in quanto non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse tra il/la medesimo/a e l'Università del Salento ai sensi della normativa vigente e ai sensi del Codice Etico dell'Università del Salento, né altre circostanze in contrasto con le norme contenute nel Codice di Comportamento dell'Università del Salento.

Onde consentire la verifica delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. lgs. n. 165/2001, così come integrato dalla legge 6/11/2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", il sottoscritto, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA ALTRESI'

(barrare/crociare ogni casella corrispondente all'ipotesi che ricorre e compilare le eventuali parti in bianco)

di non avere il controllo e di non possedere una quota significativa di partecipazione finanziaria in enti o persone giuridiche in situazioni di conflitto di interesse;

di non avere rapporti esterni di lavoro con Enti di formazione e di ricerca potenzialmente concorrenti con l'Università;

- di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Magnifico Rettore, con il Direttore Generale, con un docente appartenente al Dipartimento o alla struttura presso cui il contratto dovrà essere espletato, e/o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

di non svolgere attività che contrastano realmente o potenzialmente con l'interesse, non solo economico, dell'Università del Salento;

DICHIARA ALTRESI'

(barrare/crociare ogni casella corrispondente all'ipotesi che ricorre)

di aver preso cognizione del DPR 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute, nonché del Codice di Comportamento dell'Università del Salento emanato con D.R. n. 81 del 31/1/2014, e di impegnarsi a rispettarli;

- di essere a conoscenza che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni mediante accertamenti presso le amministrazioni competenti (ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000) oppure mediante richiesta dei certificati/documenti attestanti quanto dichiarato; in ogni caso, rilascia il proprio consenso a detti accertamenti, impegnandosi a produrre in tempi ristretti la documentazione richiesta;

di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003 circa il trattamento dei dati personali raccolti ed, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

SI IMPEGNA

(barrare/crociare ogni casella corrispondente all'ipotesi che ricorre)

- ad astenersi, durante la vigenza del contratto, dal prendere decisioni o svolgere attività in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e di affini entro il secondo grado. Il sottoscritto è consapevole che il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o del committente;
- a comunicare ogni possibile variazione rispetto a quanto dichiarato con la presente;

(luogo)

(data)

Il Dichiarante

- Allega copia del documento di identità¹
- Certifico apposta in mia presenza la firma del dichiarante

Timbro

(Nome, cognome e qualifica del funzionario)

(Firma del Funzionario)

¹ Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritt_____ nat_ a _____
prov. _____, il _____, residente in _____
(prov. _____) c.a.p. _____ alla Via/P.za _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

ai sensi del **D.Lgs. n. 33/2013 - art. 15** [Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza] **comma 1 lett. c** [... le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le seguenti informazioni ... dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionale]

- di non avere/avere incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;
- di non svolgere/svolgere attività professionale.

(Specificare di seguito eventuali incarichi o cariche ricoperti o attività professionali svolte)

Cariche/incarichi/attività professionale	Ente/società	Data inizio	Data Fine

Dichiara inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la seguente dichiarazione viene resa

Data

Il/La Dichiarante

(...) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

SCHEDA ANAGRAFICA E FISCALE	
COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
RESIDENZA	
CAP e CITTA'	
DOMICILIO FISCALE <i>(se diverso dalla residenza)</i>	
CAP e CITTA'	
ATENEIO DI APPARTENENZA <i>(solo per docenti e ricercatori universitari)</i>	
DATA E LUOGO DI NASCITA	
NAZIONALITA' E CITTADINANZA	
TIPO DI INCARICO <i>(supplenza, contratto, etc.)</i>	
CONTATTI <i>(telefono/cellulare/e-mail)</i>	

DATA _____

FIRMA

Oggetto: Comunicazione ai sensi dell' art. 5 del D.P.R. n. 195/2010 - dichiarazione ricognitiva degli incarichi in atto a carico della finanza pubblica ai sensi dell' art. 1, commi 471, 472 e 473 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014)", modificati dall'art. 13 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66.

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il e residente in

Via codice fiscale/ partita IVA

Tel E-mail

in relazione al conferimento dell'incarico di

consapevole delle responsabilità che assume in sede penale e civile per le dichiarazioni false e mendaci ai sensi del Codice Penale, delle leggi speciali in materia (artt. 47 e 38 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) e della normativa in oggetto,

DICHIARA

di percepire o di prevedere di percepire nell'anno 2017 dai Soggetti Pubblici conferenti (vedi nota "2"):

- Per *stipendio*, comprese le indennità e le voci accessorie, €, da
- Per *pensione*, da

DICHIARA - INOLTRE

di aver in atto, nell'anno 2016, i seguenti incarichi retribuiti (1) conferiti dai seguenti Soggetti (2):

Soggetto conferente	Descrizione dell'incarico o del rapporto in atto	Data di conferimento	Periodo di svolgimento dell'incarico (data di inizio e fine incarico)	Compenso lordo complessivo previsto	Compenso lordo nell'anno 2016

E CONSEGUENTEMENTE DI:

superare non superare l'importo di € 240.000,00 equivalente al trattamento economico del Primo

Presidente della Corte di Cassazione.

Il/La sottoscritto/a, nel caso in cui si verificano variazioni della propria situazione sopra indicata, si impegna a darne immediata comunicazione.

Allega alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione è resa e che saranno pubblicati sul sito del soggetto conferente, secondo le modalità previste dalla citata normativa in materia di protezione dei dati personali.

(luogo e data)

Firma del dichiarante

NOTE:

1) Per **incarichi in atto** si intendono tutti gli incarichi, di durata infra-annuale o pluriennale, conferiti o svolti nell'anno di riferimento. Nel caso di incarichi a durata pluriennale, il compenso deve essere indicato sia in misura complessiva sia in parti uguali su base annua. (e ciò anche se, in base all'atto di conferimento, il corrispettivo verrà pagato solo al termine dell'incarico).

Per **trattamento economico annuo onnicomprensivo** devono intendersi: l'ammontare del trattamento retributivo (stipendio) percepito annualmente (comprese le indennità e le voci accessorie), nonché le eventuali remunerazioni per consulenze, collaborazioni o incarichi aggiuntivi, le retribuzioni o gli emolumenti comunque denominati (ved. nota a), i trattamenti pensionistici erogati da gestioni previdenziali pubbliche (ovvero erogati nell'ambito di gestioni previdenziali obbligatorie) compresi i vitalizi (con esclusione delle sole forme di previdenza complementare e integrativa), percepiti o che si prevede di percepire, nell'anno di riferimento, dai Soggetti conferenti di cui alla nota 2.

a) Si annota che le disposizioni dell'art. 13 del D.L. n. 66/2014 hanno ricompreso nei compensi che concorrono a formare l'importo totale da sottoporre a verifica del rispetto del "limite retributivo", anche i compensi per le **"prestazioni occasionali"** che la normativa precedente escludeva dal computo.

2) Sono **soggetti conferenti**: le autorità amministrative indipendenti, gli enti pubblici economici, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni (*"Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti di diritto pubblico, i Istituti di diritto di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, 300. (Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI)"*)